

UFFICIO DEL REGISTRO FONDIARIO
dei Comuni di
San Vittore – Roveredo – Grono – Cama – Lostallo – Soazza – Mesocco
Buseno – Sta. Maria i.C. – Castaneda – Comune di Calanca – Rossa

L'ufficio preposto alla tenuta del Registro Fondiario del Moesano, garantisce un **servizio pubblico** in un comprensorio che racchiude 12 comuni grigionesi di lingua italiana in un contesto bilingue. Al fine di supportare efficacemente l'intensa attività dell'Ufficiale, sta cercando un / una

Assistente dell'Ufficiale del Registro Fondiario al 50 %

che sarà chiamato ad operare in maniera **autonoma** e competente in materia di diritti reali e di notariato, curando la tenuta del RF e l'introduzione del registro fondiario federale, redigendo e documentando gli atti pubblici inerenti i contratti nel settore immobiliare ed aggiornando opportunamente i dati nel sistema informatico.

L'assistente fornirà una consulenza competente ai proprietari, alle autorità, alle banche ed alle assicurazioni nel settore dei diritti reali, del diritto delle persone, della famiglia, successorio e del codice delle obbligazioni, assumendo il ruolo di sostituto dell'ufficiale del registro fondiario.

Personalità indipendente, si rapporta con piacere e risolutezza con diversi interlocutori, garantendo l'adempimento delle regolamentazioni in materia ed un servizio puntuale all'utenza.

A giudizio dell'Ufficiale e tenuto conto delle necessità di servizio, potrà essere richiesta una presenza superiore al 50%.

Per ricoprire il ruolo con successo è indispensabile che il candidato disponga di un master in diritto o di un bachelor rilasciati da università svizzere, integrato da prime esperienze pratiche maturate preferibilmente in un contesto affine. L'abilitazione quale Ufficiale del Registro Fondiario costituisce titolo preferenziale nella selezione.

Il candidato ideale padroneggia l'italiano e il tedesco e si destreggia con gli strumenti informatici usuali.

Offriamo l'inserimento in un contesto stimolante unitamente ad un'adeguata formazione che porterà al conseguimento del certificato di abilitazione in materia di registro fondiario (GR).

Gli interessati possono inviare il proprio curriculum vitae, corredato dai certificati di studio e lavoro, per posta all'indirizzo sotto indicato, entro il 31.10.2018. Per maggiori informazioni potete contattare l'Ufficiale del Registro fondiario S. Bignasca al numero di telefono: 091/827 14 43.

Assicuriamo una risposta unicamente a coloro che corrispondono ai requisiti indicati.

Ufficio del Registro fondiario
del Circondario del Moesano
Samoa Bignasca
6535 Roveredo